

Plan de cours N° : 077

Durée : 2 jours (14h)

CALC

Perfectionnement

PARTICIPANTS / PRE-REQUIS

Toutes personnes souhaitant maîtriser l'environnement de travail et les fonctions avancées de Calc

Avoir une bonne connaissance de l'environnement Windows et de l'outil informatique. Maîtriser les fonctions de base de Calc

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Consolider les compétences de calculs simples de mise en forme et de mise en page. Saisir et imbriquer des formules de calculs complexes. Effectuer des tris, des filtres et des sous totaux sur des listes de données. Synthétiser des calculs à partir d'une liste de données.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Tour de table au début de chaque formation pour définir les objectifs de chaque participant,

Alternance entre apports théoriques (en moyenne 30%) et exercices pratiques (en moyenne 70%),

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle de nos formateurs,

Remise d'un support de cours,

Assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail dédiée formateurs@atp-formation.com

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS

Positionnement préalable oral ou écrit,

Evaluation des acquis tout au long de la formation par des exercices de synthèse,

Attestation de stage remise à chaque apprenant, avec son niveau d'acquisition pour chaque objectif pédagogique,

Feuille de présence signée par demi-journée,

Questionnaire de satisfaction pour évaluer la qualité de l'enseignement,

En option : passage certification possible selon les thématiques.

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs récents et performants, d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc.

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES A DISTANCE

Grâce à un logiciel comme Teams, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Nous vous conseillons très fortement l'utilisation de votre webcam et de disposer d'un double écran.

Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 04.76.41.14.20.

ORGANISATION

Les cours ont lieu de 9h00-12h30 13h30-17h00 (adaptable à la demande).

PROFIL FORMATEUR

Nous recrutons méticuleusement nos formateurs selon 3 critères: expertise, pédagogie et agilité.

ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités d'organisation.

MISE A JOUR

29/12/2023

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne

Plan de cours N° : 077

Durée : 2 jours (14h)

CALC

Perfectionnement

RAPPELS DES BASES

- Calculs arithmétiques
- Fonctions de base
- Recopie de formules et séries
- Références relatives et absolues
- Mise en forme
- Mise en page et Impression
- Protéger des cellules

FORMULES AVANCEES

- Utiliser l'assistant Fonction
- Fonctions statistiques
- Fonctions conditionnelles
- Mise en forme conditionnelle
- Fonctions de recherche

OUTILS DE BASE DE DONNEES DANS CALC

- Validation de données
- Figurer les titres
- Trier un tableau
- Utiliser le tri personnalisé
- Utiliser l'AutoFiltre
- Utiliser les filtres élaborés
- Créer des sous-totaux

TABLEAU D'ANALYSE CROISEE

- Création
- Modification
- Actualisation
- Suppression
- Filtrage
- Création d'un graphique dynamique

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne