

PRINCE2

L'essentiel de la méthode

Plan de cours N° : 1038

Durée : 1 jour (7h)

PARTICIPANTS / PRE-REQUIS

Chef de projet, membre d'équipe projet, membre de direction projet ou toute personne souhaitant acquérir les connaissances en gestion de projet PRINCE2.

Aucun.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Appréhender les différentes méthodes et les apports spécifiques de PRINCE2. Connaître la définition, l'historique, la structure et les principes de la méthode. Utiliser les lignes directrices et les bonnes pratiques pour gérer un projet. Comprendre et appliquer les processus qui décrivent le cycle de vie d'un projet. Maîtriser les aspects de management de projet à aborder tout au long du projet. Connaître et utiliser les principaux livrables et outils de la méthode. Adopter et adapter la méthode PRINCE2 aux spécificités de son entreprise. Comprendre la contribution de la gestion de projet PRINCE2 dans l'entreprise.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Tour de table au début de chaque formation pour définir les objectifs de chaque participant,
Alternance entre apports théoriques (en moyenne 30%) et exercices pratiques (en moyenne 70%),
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle de nos formateurs,
Remise d'un support de cours,
Assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail dédiée formateurs@atp-formation.com

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS

Positionnement préalable oral ou écrit,
Evaluation des acquis tout au long de la formation par des exercices de synthèse,
Attestation de stage remise à chaque apprenant, avec son niveau d'acquisition pour chaque objectif pédagogique,
Feuille de présence signée par demi-journée,
Questionnaire de satisfaction pour évaluer la qualité de l'enseignement,
En option : passage certification possible selon les thématiques.

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs récents et performants, d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc.

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES A DISTANCE

Grâce à un logiciel comme Teams, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
Nous vous conseillons très fortement l'utilisation de votre webcam et de disposer d'un double écran.
Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 04.76.41.14.20.

ORGANISATION

Les cours ont lieu de 9h00-12h30 13h30-17h00 (adaptable à la demande).

PROFIL FORMATEUR

Nous recrutons méticuleusement nos formateurs selon 3 critères: expertise, pédagogie et agilité.

ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités d'organisation.

MISE A JOUR

15/07/2024

Siège social :
31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :
170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème
1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne

Plan de cours N° : 1038

Durée : 1 jour (7h)

PRINCE2

L'essentiel de la méthode

Projet et méthodes de gestion de projet

Les différentes méthodes de gestion de projet

Les apports de PRINCE2

La méthode PRINCE2

Définition, historique et structure

Les principes

Les lignes directrices

Les bonnes pratiques d'un projet PRINCE2

Les processus

Les processus qui décrivent le cycle de vie du projet de son élaboration à sa clôture

Les thèmes

Les aspects de management de projet qui doivent être abordés tout au long du projet

La boîte à outils du chef de projet

Présentation des principaux livrables et outils PRINCE2

Adoption et adaptation de la méthode à votre entreprise

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne