SHAREPOINT

Planifier et administrer un site SharePoint 2016

Plan de cours N° : 1096

Durée : 5 jours (35h)

PARTICIPANTS / PRE-REQUIS

Professionnel IT.

Avoir au moins 1an d'expérience dans la planification et maintenance de SharePoint. Avoir de l'expérience dans les autres technologies telles que Windows Server 2012 R2, Ils, SQL Server 2014, Active Directory Domain Services et les services d'infrastructure réseau.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour planifer, déployer et administrer l'environnement SharePoint 2016.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
Validation des acquis par des exercices de synthèse
Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 et 70%)
Remise d'un support de cours.
Assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail dédiée formateurs@atp-formation.com

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS

Feuille de présence signée en demi-journée,
Evaluation des acquis tout au long de la formation,
Questionnaire de satisfaction,
Attestation de stage à chaque apprenant,
Positionnement préalable oral ou écrit,
Evaluation formative tout au long de la formation,
Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles.

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc.

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES A DISTANCE

A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise. L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
Les participants recevront une convocation avec lien de connexion
Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par mail et par téléphone auprès de notre équipe par téléphone au 04.76.41.14.20 ou par mail à contact@atp-formation.com

ORGANISATION

Les cours ont lieu de 9h00-12h30 13h30-17h00.

PROFIL FORMATEUR

Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.

ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

MISE A JOUR

01/01/2021

SHAREPOINT

Planifier et administrer un site SharePoint 2016

Plan de cours N° : 1096

Durée : 5 jours (35h)

Introduction à SharePoint 2016

- Composants clés d'un déploiement SharePoint
- Nouvelles fonctionnalités dans SharePoint 2016
- Options de déploiement de SharePoint 2016

Conception d'une architecture d'information

- Identifier les besoins métier en matière d'information
- Comprendre les besoins métier
- Organiser l'information dans SharePoint 2016
- Planifier la découverte de l'information

Conception d'une architecture logique

- Vue d'ensemble de l'architecture logique SharePoint 2016
- Documenter votre architecture logique
- Planifier et schématiser votre architecture logique

Conception d'une architecture physique

- Planifier la topologie physique d'un déploiement SharePoint
- Définir les composants physiques requis pour les déploiements SharePoint
- Les topologies de ferme SharePoint
- Mapper la conception logique d'architecture vers la conception d'une architecture physique

Installation et configuration de SharePoint 2016

- Installer SharePoint 2016
- Automatiser l'installation et la configuration SharePoint
- Configurer les paramètres d'une ferme SharePoint 2016

Création des applications Web et des collections de site

- Créer des applications Web
- Configurer les applications Web
- Créer et configurer des collections de sites

Planification et configuration des applications de service

- Introduction à l'architecture des applications de service
- Créer et configurer des applications de service

Gestion des utilisateurs et des permissions

- Configurer les autorisations d'accès dans SharePoint 2016
- Gérer l'accès au contenu
- Définir les stratégies d'application Web
- Créer et gérer les groupes de sites SharePoint 2016

Configuration de l'authentification pour SharePoint 2016

- Vue d'ensemble des fournisseurs d'authentification
- Configurer l'authentification fédérée
- Configurer l'authentification serveur à serveur

Sécurisation d'un déploiement SharePoint 2016

- Sécuriser la plate-forme
- Configurer les paramètres de sécurité au niveauu de la ferme
- Configurer la sécurité au niveau des communications de SharePoint
- Gestion de la taxonomie
- Gérer les types de contenu
- Comprendre les métadonnées gérées
- Configurer le service de métadonnées gérées
- Configurer la publication des types de contenu

Configuration des profils utilisateurs

- Configurer l'application de service des profils utilisateurs
- Gérer les profils utilisateurs et les audiences
- Configurer l'importation et la synchronisation d'annuaire
- Configurer les sites personnels "Mon Site"

Configuration de la recherche d'entreprise

- Comprendre l'architecture de l'application du service recherche
- Configurer la recherche d'entreprise
- Gérer la recherche d'entreprise
- Créer un site centre de recherche

Surveillance et maintenance de l'environnement SharePoint 2016

- Surveiller un environnement SharePoint 2016
- Personnaliser et optimiser un environnement SharePoint 2016
- Planifier et configurer les mises en cache
- Dépanner un environnement SharePoint 2016

31, av. du Granier
38240 Meylan
Tél. 04 76 41 14 20
Fax 04 76 41 38 45

SARL au capital de 120 000€ - 390 032 050 RCS GRENOBLE
SIRET 390 032 050 00010 - APE 8559A - TVA Intracom. FR03390032050