

GOOGLE SHEETS

Développement de scripts

Plan de cours N° : 1221

Durée : 3 jours (21h)

PARTICIPANTS / PRE-REQUIS

Utilisateurs avancés sur le tableur Google : Sheets.

Maîtriser les fonctions de bases de Google Sheets et la plupart des fonctions avancées (calculs, bases de données).

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Enregistrer et exécuter des macros à partir de Google Sheets en utilisant l'enregistreur de scripts et JavaScript. Manipuler les objets, propriétés et méthodes de Google Sheets, tels que SpreadsheetApp, Spreadsheet, Sheet et Range. Définir, intégrer des arguments et retourner des valeurs pour créer des fonctions de calcul personnalisées. Affecter des macros à des boutons et menus, gérer les événements et utiliser les boîtes de dialogue pour améliorer l'interaction utilisateur. Exécuter du code en mode pas à pas, contrôler les valeurs des variables et utiliser les points d'arrêt pour déboguer les macros.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Tour de table au début de chaque formation pour définir les objectifs de chaque participant,

Alternance entre apports théoriques (en moyenne 30%) et exercices pratiques (en moyenne 70%),

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle de nos formateurs,

Remise d'un support de cours,

Assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail dédiée formateurs@atp-formation.com

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS

Positionnement préalable oral ou écrit,

Evaluation des acquis tout au long de la formation par des exercices de synthèse,

Attestation de stage remise à chaque apprenant, avec son niveau d'acquisition pour chaque objectif pédagogique,

Feuille de présence signée par demi-journée,

Questionnaire de satisfaction pour évaluer la qualité de l'enseignement,

En option : passage certification possible selon les thématiques.

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs récents et performants, d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc.

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES A DISTANCE

Grâce à un logiciel comme Teams, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Nous vous conseillons très fortement l'utilisation de votre webcam et de disposer d'un double écran.

Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 04.76.41.14.20.

ORGANISATION

Les cours ont lieu de 9h00-12h30 13h30-17h00 (adaptable à la demande).

PROFIL FORMATEUR

Nous recrutons méticuleusement nos formateurs selon 3 critères: expertise, pédagogie et agilité.

ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités d'organisation.

MISE A JOUR

19/07/2024

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne

GOOGLE SHEETS

Développement de scripts

Plan de cours N° : 1221

Durée : 3 jours (21h)

Enregistrer et exécuter des macros à partir de Google Sheets

Créer des macros à partir de l'enregistreur de scripts

Créer des macros en JavaScript

Créer et appeler des procédures

Les objets Sheets

Objets, propriétés et méthodes

Les objets

"SpreadsheetApp"

"Spreadsheet"

"Sheet"

"Range"

Créer ses propres fonctions de calcul

Définir et intégrer la fonction

Intégrer les arguments de la fonction

Intégrer la valeur de retour de la fonction

Algorithmie

Les structures de condition

if, Switch Case

Les structures de boucle

For, While

Les variables et les constantes

Personnaliser les applications et l'interface utilisateur

Affectation des macros à des boutons, par les déclencheurs

Affectation des macros aux menus

Gérer les événements

onOpen, onEdit...

Utiliser les boîtes de dialogue

Alert, Prompt, MsgBox

Interactions possibles avec les autres services G Suite

Débugger les macros

Exécuter du code en mode pas à pas

Contrôler les valeurs des variables

Utiliser les points d'arrêt

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne