

Plan de cours N° : 131

Durée : 2 jours (14h)

# SQL SERVER

## SSRS (SQL Server Reporting Services)

### PARTICIPANTS / PRE-REQUIS

Développeurs, consultants, chefs de projets, architectes SI.

Connaissances de base des SGBDR et du SQL.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Créer des rapports à l'aide de l'assistant, paramétrer des sources de données partagées et utiliser des Tablix et des jauges. Enrichir les rapports en ajoutant des calculs, des paramètres de sélection, et explorer les données dans un rapport (drill down-up). Maîtriser les types d'exports et de rendus, utiliser Report Builder, et publier des rapports avec création de caches et abonnements. Appréhender la gestion de la configuration, la sécurité et les rôles dans SQL Server Reporting Services.

### MOYENS PEDAGOGIQUES

Tour de table au début de chaque formation pour définir les objectifs de chaque participant,  
Alternance entre apports théoriques (en moyenne 30%) et exercices pratiques (en moyenne 70%),  
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle de nos formateurs,  
Remise d'un support de cours,  
Assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail dédiée [formateurs@atp-formation.com](mailto:formateurs@atp-formation.com)

### MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS

Positionnement préalable oral ou écrit,  
Evaluation des acquis tout au long de la formation par des exercices de synthèse,  
Attestation de stage remise à chaque apprenant, avec son niveau d'acquisition pour chaque objectif pédagogique,  
Feuille de présence signée par demi-journée,  
Questionnaire de satisfaction pour évaluer la qualité de l'enseignement,  
En option : passage certification possible selon les thématiques.

### MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs récents et performants, d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc.

### MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES A DISTANCE

Grâce à un logiciel comme Teams, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.  
Nous vous conseillons très fortement l'utilisation de votre webcam et de disposer d'un double écran.  
Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 04.76.41.14.20.

### ORGANISATION

Les cours ont lieu de 9h00-12h30 13h30-17h00 (adaptable à la demande).

### PROFIL FORMATEUR

Nous recrutons méticuleusement nos formateurs selon 3 critères: expertise, pédagogie et agilité.

### ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités d'organisation.

### MISE A JOUR

23/07/2024

Plan de cours N° : 131

Durée : 2 jours (14h)

# SQL SERVER

## SSRS (SQL Server Reporting Services)

### Introduction

Vue d'ensemble

Architecture de Reporting Services

PowerView

Analyse interactive des données

Navigation entre les représentations graphiques

Partage sur SharePoint

L'outil de développement BIDS

Types de rapports

Tableau

Matrice

Graphiques

### Conception d'un rapport

Création de rapport à l'aide de l'assistant

Paramétrage d'une source de données partagées

Edition de requêtes

Utilisation des Tablix et des jauges

Ajout de calculs dans un rapport

Paramètres de sélection

Filtres

Sous-états.

### Conception de rapport basé sur une source

#### Analysis Services

Conception d'une requête MDX grâce à l'assistant

Ajout de paramètres variables

Rendu dans une matrice

Bonnes pratiques à appliquer avec une source SSAS

#### Enrichir ses rapports

Exploration des données dans un rapport (drill down-up)

Tris interactifs

Navigation d'un rapport à l'autre

"Data Alert"

Programmer une alerte sur un indicateur

### Finaliser et déployer les rapports

Types d'exports et de rendus : XML, CSV, PDF, TIFF, PDF, Excel, Word

Le format d'export OpenXML

Export vers PowerPoint pour PowerView

Utiliser Report Builder

Création et publication d'un modèle de rapport

Concevoir des tableaux et graphiques

Publication des rapports

Création d'un cache de rapports

Abonnement et distribution de rapports

Administration

Gestionnaire de configuration

Sécurité, rôles

#### **Siège social :**

31 avenue du Granier  
38240 MEYLAN

#### **Agences :**

170 rue de Chatagnon  
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines  
06560 Valbonne