

Plan de cours N° : 440

Durée : 2 jours (14h)

Les fondamentaux de la conduite de projet avec la méthode classique

PARTICIPANTS / PRE-REQUIS

Chef de projets, DSI et chef de services informatiques, administrateur réseau et développeurs d'applications.

Pas de pré-requis. Une connaissance générale des environnements informatiques est un plus.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Identifier les différentes catégories de méthodes de gestion de projet. Expliquer les étapes de planification d'un projet en utilisant la méthode classique. Utiliser les techniques de gestion des risques pour élaborer un plan de risques. Comparer les avantages et les inconvénients des différentes méthodes d'analyse des risques. Concevoir un plan de management de projet complet en intégrant les plans subsidiaires.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Tour de table au début de chaque formation pour définir les objectifs de chaque participant,

Alternance entre apports théoriques (en moyenne 30%) et exercices pratiques (en moyenne 70%),

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle de nos formateurs,

Remise d'un support de cours,

Assistance post-formation d'une durée de 1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail dédiée formateurs@atp-formation.com

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI DE L'EXECUTION ET DES RESULTATS

Positionnement préalable oral ou écrit,

Evaluation des acquis tout au long de la formation par des exercices de synthèse,

Attestation de stage remise à chaque apprenant, avec son niveau d'acquisition pour chaque objectif pédagogique,

Feuille de présence signée par demi-journée,

Questionnaire de satisfaction pour évaluer la qualité de l'enseignement,

En option : passage certification possible selon les thématiques.

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs récents et performants, d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc.

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES A DISTANCE

Grâce à un logiciel comme Teams, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Nous vous conseillons très fortement l'utilisation de votre webcam et de disposer d'un double écran.

Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 04.76.41.14.20.

ORGANISATION

Les cours ont lieu de 9h00-12h30 13h30-17h00 (adaptable à la demande).

PROFIL FORMATEUR

Nous recrutons méticuleusement nos formateurs selon 3 critères: expertise, pédagogie et agilité.

ACCESSIBILITE

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités d'organisation.

MISE A JOUR

25/07/2024

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne

Plan de cours N° : 440

Durée : 2 jours (14h)

Les fondamentaux de la conduite de projet avec la méthode classique

Définitions, caractéristiques et panorama des méthodes de gestion de projet

Définition d'un projet

Bien distinguer les projets des opérations courantes

Les différentes catégories de méthode de gestion de projet

Le choix du cycle de vie du projet

Le management de projet

L'équipe projet et les parties prenantes

Le projet : pilotage par les risques

Définition des risques projet et produit/service/résultat

Découverte des méthodes d'analyse des risques

Le plan de risques

Planification, suivi et retour d'expérience

Le plan management

Définition et utilité d'un plan de management et de ses plans subsidiaires

Organisation de l'équipe

Responsabilité de ses membres

Présentation des plans à partir d'une étude de cas simple

La planification d'un projet (méthode classique dite prédictive)

Les objectifs et les contraintes d'un projet

Définition des livrables et du travail à accomplir

Organisation des activités

Création du planning

Durées, échéances et dates de contraintes, calendriers

Affectation des ressources

Répartition de la charge

Le suivi d'un projet

Etablissement d'une référence de base de la planification

L'avancement

Suivi en % ou en heures réalisées

Le réajustement du projet

La gestion des changements

Le suivi de la qualité

La clôture d'un projet

Analyse des écarts

Retour d'expérience

Réunion/événement de clôture

La démobilisation

Le management des hommes

Rôle et positionnement du Chef de Projet

Mobilisation et motivation de l'équipe projet

Gestion des conflits

Gestion des réunions et de la communication

Siège social :

31 avenue du Granier
38240 MEYLAN

Agences :

170 rue de Chatagnon
38430 Moirans

Le Thélème

1501/1503 route des Dolines
06560 Valbonne